

تولید، دانش بنیان، اشتغال آفرین
مقام معظم رهبری

معاون محترم آموزشی / بین الملل

دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ...

با سلام و تحیات؛

احتراماً، پیرو مکاتبات انجام شده در خصوص امور کنسولی دانشجویان غیرایرانی، بدینوسیله موارد ذیل را جهت استحضار و تاکید بر رعایت ضوابط توسط کارشناسان محترم آموزشی، بین الملل و امور کنسولی، اعلام می‌دارد:

۱- دانشجوی غیر ایرانی به فردی اطلاق می‌شود که دارای هویت غیرایرانی است، که با داشتن گذرنامه یا کارت اقامت در ایران تحصیل می‌نماید و کسانی که دارای تابعیت و شناسنامه ج. ا. ایران، هستند و همچنین پاسپورت و تابعیت کشوری غیر از ج. ا. ایران را نیز دارند، ایرانی محسوب شده و مشمول مقررات و ضوابط آموزشی دانشجویان ایرانی (پذیرش از طریق کنکور سراسری و دیگر آزمون های ورودی دانشگاه های علوم پزشکی) می‌باشند.

۲- منظور از دانشگاه در این دستورالعمل، دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و موسسات آموزشی تابعه وزارت متبوع می‌باشد.

۳- دانشگاه/دانشکده بایستی با رعایت مقررات مصوب درخصوص مناطق ممنوعه در استان (لیست پیوست) و با در نظر گرفتن مجوزهای صادره از سوی (کمیسیون تطبیق) معاونت آموزشی وزارت متبوع درخصوص رشته/مقطع مورد درخواست، نسبت به بررسی اولیه مدارک دانشجوی غیر ایرانی اقدام نماید. قانون مناطق ممنوعه، شامل دانشجویان پذیرفته شده از طریق کنکور سراسری نیز می‌باشد.

۴- رعایت ظرفیت پذیرش حداکثر ۲۰ درصد از ظرفیت کل (رشته/محل) طبق دفترچه کنکور سراسری ضروری است. ❖ بدیهی است عدم رعایت ظرفیت، منجر به مکاتبات متعدد جهت حذف موارد بیشتر از ظرفیت خواهد شد.

۵- دانشگاه بایستی دوماه قبل از شروع هر نیمسال تحصیلی نسبت به تعیین تکلیف متقاضیان تحصیل در آن دانشگاه اقدام و پس از ثبت نام در سامانه تائید صلاحیت، لیست اسامی متقاضیان را با درج کشور، شماره گذرنامه، شماره پرونده ساورگ (saorg)، رشته و مقطع تحصیلی، از طریق مکاتبه رسمی و اتوماسیون اداری ارسال نماید. لیست متقاضیان نیمسال اول تحصیلی (مهر ماه) حداکثر تا پایان مرداد ماه و لیست متقاضیان نیمسال دوم (بهمن ماه) حداکثر تا پایان آذر ماه هر سال جهت تائید صلاحیت ارسال گردد. اضافه می‌نماید اسامی پذیرفته شدگان هر نیمسال تحصیلی بایستی در یک لیست واحد مصوب و ارسال شود.

❖ هرگونه ثبت نام دانشجوی غیرایرانی (حضور یا غیرحضور) بدون دریافت پاسخ تائید صلاحیت در سامانه ساورگ مغایر ضوابط بوده و منجر به اخراج دانشجو از دانشگاه و بررسی مجدد مجوز پذیرش دانشجوی بین الملل خواهد شد. بدیهی است باتوجه به حساسیت موضوع، تصمیم فوق شامل ثبت نام مشروط نیز می‌شود.



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت آموزشی

بسمه تعالی

شماره: ۵۲۱/۸۸۲/د

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۲/۱۷

پیوست: دارد

۵:۲۵

تولید، دانش بنیان، اشتغال آفرین
مقام معظم رهبری

❖ متقاضیان اتباع کشور افغانستان که دارای کارت آمایش یا گذرنامه مشترک با خانواده می‌باشند بایستی قبل از ثبت نام در سامانه ساورگ، به نمایندگی کشور افغانستان مراجعه و نسبت به اخذ گذرنامه اقدام نمایند. شایان ذکر است طبق مقررات اعلام شده از سوی دولت افغانستان در سال ۱۳۹۷، کلیه اتباع این کشور مکلف به دریافت گذرنامه تفکیکی گردیده‌اند و متقاضیانی که در زمان مقتضی نسبت به این مهم اقدام ننموده‌اند، امکان ثبت درخواست تائید صلاحیت و اخذ پذیرش از دانشگاه‌ها را تا زمان اخذ گذرنامه مستقل، نخواهند داشت. (باتوجه به مشکلات موجود در کشور افغانستان و عدم صدور گذرنامه الکترونیک از سوی آن کشور، تا اطلاع ثانوی ثبت نام اتباع افغانستان با کارت آمایش در سامانه ساورگ بلامانع است).

❖ متقاضیان تحصیل غیرایرانی با برگه هدایت تحصیلی که توسط وزارت کشور صادر می‌شود و مختص تحصیل در مدارس است، لذا مجاز به ثبت نام در دانشگاه نمی‌باشند.

❖ متقاضیان تحصیل غیرایرانی در صورت دارا بودن هرگونه اقامت قانونی در ایران غیر از اقامت تحصیلی ملزم به دریافت ویزا و اقامت تحصیلی هستند. (دانشجویان غیرایرانی دارای دفترچه اقامت ویژه از این قانون مستثنی می‌باشند)

۶- کارشناس کاربر سامانه ساورگ (سامانه تائید صلاحیت) بایستی با نام کاربری خود وارد سامانه شود و استفاده از نام کاربری کارشناس قبلی مغایر ضوابط است. لذا، مقتضی است جهت تغییر کاربر، نامه ای مشتمل بر نام و نام خانوادگی، شماره ملی و شماره تلفن همراه کاربر جدید به مرکز خدمات آموزشی ارسال گردد.

۷- درخواست تائید صلاحیت دانشجویانی که در سامانه ساورگ دارای پرونده فعال در دانشگاه دیگری می‌باشد، تائید نخواهد شد و تعیین تکلیف نهایی جهت درخواست بایگانی نمودن پرونده، به عهده دانشجو است. بدیهی است موضوع پذیرش دانشجو در مقطع بالاتر از قاعده فوق مستثنی و پرونده پس از فراغت از تحصیل، توسط دانشگاه بایگانی خواهد شد.

۸- تائید صلاحیت دانشجو (صدور بلامانع تحصیلی)، پس از تائید کارشناس سازمان (امور کنسولی مرکز خدمات آموزشی) حداقل یک ماه به طول می‌انجامد.

۹- دانشگاه می‌تواند پس از رویت یادداشت سبز رنگ تائید صلاحیت، برحسب تاریخ شروع دوره، با تهیه و ارسال مدارک لازم، نسبت به معرفی دانشجو به مرکز خدمات آموزشی جهت صدور ویزا اقدام نماید. درخواست ویزای تحصیلی برای دانشجویان نیمسال اول حداکثر تا نیمه مهرماه و برای دانشجویان نیمسال دوم حداکثر تا نیمه اسفند ماه هر سال بایستی به مرکز خدمات آموزشی ارسال گردد.

❖ مدارک لازم جهت درخواست ویزا (از طریق ایمیل به مرکز خدمات آموزشی ارسال شود): فرم ورد ویزا طبق فرمت وزارت امور خارجه- پیوست، عکس پرسنلی و تصویر صفحه مشخصات گذرنامه با حداقل شش ماه اعتبار- فرمت پیوست.

۱۰- طبق ضوابط و مقررات اعلام شده از سوی پلیس فتا، ارتباط کارشناسان دانشگاه با این مرکز بایستی با ایمیل دانشگاهی انجام گیرد و ارسال نامه های اداری و مدارک دانشجویان از طریق Gmail , yahoo ممنوع می‌باشد.



شماره: ۵۲۱/۸۸۲/د

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۲/۱۷

پیوست: دارد

۵:۲۵

 تولید، دانش بنیان، اشتغال آفرین
 مقام معظم رهبری

۱۱- دفاتر کنسولی دانشگاه ها بایستی در اردیبهشت و آبان ماه هر سال لیست دانشجویان شاغل به تحصیل را به همراه اطلاعات ذیل تهیه و در قالب یک فایل اکسل از طریق اتوماسیون اداری به مرکز خدمات آموزشی ارسال دارند. اطلاعات لازم: نام و نام خانوادگی (انگلیسی و مطابق گذرنامه)، شماره گذرنامه، کشور، مقطع، رشته، شماره پرونده سامانه ساورگ.

۱۲- پس از ورود دانشجو به کشور با ویزای تحصیلی و تکمیل ثبت نام در دانشگاه، مدارک دانشجو برای صدور اقامت از طریق اتوماسیون اداری ارسال گردد. دانشجویی که با ویزای تحصیلی وارد کشور می شود حداکثر ظرف مدت یکماه بایستی اقامت تحصیلی را دریافت نمایند در غیر اینصورت مشمول جریمه خواهند شد.

❖ مدارک صدور و تمدید اقامت تحصیلی شامل فرم اکسل، صفحه اول گذرنامه با حداقل شش ماه اعتبار و صفحه ویزا و ورود (برای صدور اقامت) و صفحه مهر اقامت (برای تمدید اقامت) می باشد.

۱۳- دانشگاه بایستی حداکثر تا پایان ترم دوم تحصیلی دانشجویان غیرایرانی پذیرفته شده از طریق کنکور سراسری، برای تأیید صلاحیت و صدور ویزا و اقامت تحصیلی، اقدام لازم را انجام دهند و مسئولیت اقدام یا تاخیر در این خصوص مستقیماً برعهده دانشگاه است. مراتب بایستی در زمان ثبت نام ترم یک به اطلاع دانشجو رسانیده شده و پیگیری شود.

۱۴- تحویل مدرک تحصیلی دانش آموخته غیر ایرانی، منوط به مشاهده مهر خروج قطعی در گذرنامه می باشد.

۱۵- انتقال و جابجایی دانشجوی غیر ایرانی در دانشگاههای داخل کشور، ممنوع می باشد. در صورتی که دانشجوی غیرایرانی قصد تغییر دانشگاه داشته باشد بایستی از دانشگاه مبدأ انصراف داده و پس از تسویه حساب از کشور خارج شود. بدیهی است دانشگاه مقصد پس از ثبت نام دانشجو در سامانه تأیید صلاحیت و دریافت بلا مانع، می تواند نسبت به درخواست صدور ویزا، ورود دانشجو به کشور، ثبت نام و شروع به تحصیل اقدام نماید.

❖ خروج داخلی صرفاً در صورت فراغت از تحصیل دانشجو در یک مقطع و پذیرش وی در مقطع بالاتر، صادر می گردد و برای تغییر دانشگاه محل تحصیل صادر نخواهد شد.

دکتر کاظم قربان زاده
 رئیس مرکز خدمات آموزشی

بسمه تعالی



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت آموزشی

شماره: ۵/۵۲۱/۸۸۲

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۲/۱۷

پیوست: دارد

۵:۲۵

تولید، دانش بنیان، اشتغال آفرین
مقام معظم رهبری

دکتر کاظم قربان زاده
رئیس مرکز خدمات آموزشی

رونوشت:

Data	Latin	فارسی	مشخصات
Name			نام
Surname			نام خانوادگی
Father's name			نام پدر
Grandfather's name (only Arab people)			نام جد
Date of birth			تاریخ تولد
Place of birth			محل تولد
Male/Female			جنسیت
Citizenship			تابعیت
Religion/Denomination			دین / مذهب
Marital Status			وضعیت تاهل
Acceptance Type			نوع پذیرش
Passport number			شماره پاسپورت
Date of issue			تاریخ صدور
Expiry date			تاریخ انقضاء
Place visa to be issued			محل اخذ روادید
Major			رشته تحصیلی
Current Degree			مقطع تحصیلی
Duration of stay in Iran			مدت اقامت در ایران
Postal Code			کد پستی
Email Address			پست الکترونیک
Phone Number in residency Country			شماره تلفن در کشور متبوع
Mobile Number in residency Country			شماره همراه در کشور متبوع
Phone Number in Iran			شماره تلفن در ایران
Address in residency Country			آدرس محل سکونت در کشور متبوع